



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Umowa nr..... uczestnictwa w Projekcie pt.:

„Poprawa efektywności energetycznej poprzez montaż OZE na terenie nieruchomości mieszkalnych w Gminie Wojkowice - etap II”

Zawarta w dniu.....r., w Wojkowicach pomiędzy:

..... w imieniu którego działa

.....

.....,

zwaną dalej **Gminą**

a

.....legitymujący się
dowodem

osobistym..... PESEL

.....,

zamieszkałym

w

zwanymi dalej **Uczestnikiem projektu**, o następującej treści:

Umowa jest zawarta w związku z realizacją Projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej poprzez montaż OZE na terenie nieruchomości mieszkalnych w Gminie Wojkowice - etap II” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-27 (FE SL 2021-27).

§ 1. Definicje

1. Ilekroć mowa o „regulaminie” należy przez to rozumieć regulamin realizacji projektu „Poprawa efektywności energetycznej poprzez montaż OZE na terenie nieruchomości mieszkalnych w Gminie Wojkowice - etap II” przyjęty zarządzeniem Burmistrza Miasta Wojkowice nr z dnia
2. Do pojęć zastosowanych w umowie stosuje się definicje wskazane w regulaminie, o ile postanowienia niniejszej umowy nie stanowią inaczej.

§ 2. Przedmiot umowy

3. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie wzajemnych zobowiązań organizacyjnych i finansowych, związanych z budową instalacji fotowoltaicznej na budynku mieszkalnym lub na gruncie Uczestnika projektu, realizowanym w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej poprzez montaż OZE na terenie nieruchomości mieszkalnych w Gminie Wojkowice - etap II”.
4. Uczestnik projektu oświadcza, że:



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- a) Posiada tytuł prawny do nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym, oznaczonej w ewidencji geodezyjnej jako działka nr w miejscowości w obrębie geodezyjnym
- b) Instalacja będzie wykorzystywana na potrzeby socjalno-bytowe domowników.
- c) Nieruchomość, o której mowa w ust. 2 lit. a) nie znajduje się w rejestrze Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i/lub Gminną Ewidencją Zabytków.
- d) W budynku, w którym zamontowana będzie instalacja fotowoltaiczna, położonym na nieruchomości opisanej w ust. 2 lit. a) zapewni:
- instalację elektryczną posiadającą niezbędne zabezpieczenia umożliwiające wpięcie instalacji fotowoltaicznej. Zakłada się, że instalacja elektryczna została doprowadzona do pomieszczenia, w którym Wykonawca będzie instalował gniazda elektryczne do zasilania urządzeń instalacji fotowoltaicznej, jeżeli co najmniej puszka połączeniowa przewodów instalacji elektrycznej znajduje się w tym pomieszczeniu;
 - na ścianie - wolną powierzchnię o wymiarach co najmniej (wysokość x szerokość): 1,4 m x 1,0 m z dala od źródeł ciepła, zabezpieczoną przed opadami i ze swobodną wentylacją, przewidzianą pod montaż inwertera;
 - na dachu z materiału innego niż ondulina, eternit, poliwęglan, pleksiglas, polipropylen, słoma lub elewacji skierowanej na południe +/- 90° - wolną powierzchnię do zabudowy paneli fotowoltaicznych¹;
 - jeżeli Uczestnik projektu nie dysponuje ww. powierzchnią na dachu i /lub elewacji zapewni identyczną wolną powierzchnię do posadowienia konstrukcji wsporczej na gruncie w pobliżu budynku – w miejscu nie zacienionym;
 - wykonana prace demontażowe, w tym mebli i zabudów, kolidujących z montażem instalacji fotowoltaicznej;
 - nieodpłatnie dostęp do mediów niezbędnych do realizacji robót budowlanych.
5. Instalacja wykonana przez Gminę w nieruchomości określonej w ust. 2 lit. a) będzie składała się m.in. z następujących elementów:
- paneli fotowoltaicznych,
 - inwertera hybrydowego,
 - zabezpieczeń (w tym ppoż jeśli wymagane przepisami),
 - przewodów elektrycznych,
 - uziemienia instalacji,
6. Potencjalna sprzedaż energii elektrycznej do sieci w ramach systemu net-billingu stanowi prawo Uczestnika projektu i nie jest przedmiotem niniejszej umowy. Uczestnik projektu udzieli pełnomocnictwa Wykonawcy instalacji do sporządzenia dokumentów niezbędnych do zgłoszenia mikroinstalacji do OSD oraz udzieli pełnomocnictwa do samego złożenia zgłoszenia operatorowi, a Gmina nałoży na Wykonawcę instalacji obowiązek złożenia tego zgłoszenia operatorowi w imieniu Uczestnika projektu.



7. Gmina Wojkowice jest pośrednikiem w realizacji projektu i jako taka nie odnosi żadnych korzyści finansowych z realizacji projektu a jedynie dokonuje wydatków na koszty kwalifikowane projektu ze środków wpłaconych przez uczestników oraz dotacji UE.

§ 3. Określenie warunków organizacyjnych

1. Gmina zabezpieczy realizację celu Projektu tj. zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych, wyłoni Wykonawcę dokumentacji projektowej, robót budowlanych budowy instalacji fotowoltaicznych, ustali harmonogram realizacji Projektu, zapewni bieżący nadzór inwestorski nad przebiegiem robót budowlanych, przeprowadzi odbiory końcowe oraz rozliczenie finansowe Projektu i zapewni monitoring projektu w okresie jego trwałości.
2. Uczestnik projektu oświadcza, że wyraża zgodę na umiejscowienie instalacji oraz na przeprowadzenie przez Gminę wszelkich niezbędnych robót budowlanych w celu montażu instalacji fotowoltaicznych na nieruchomości opisanej w § 2 ust. 2 lit. a) przez cały okres trwania Projektu, o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz § 6 ust. 1.
3. Szczegółowe określenie miejsca lokalizacji instalacji paneli fotowoltaicznych oraz sposób ich montażu, zostaną określone zgodnie ze sporządzoną w tym zakresie dokumentacją projektową uwzględniającą obowiązujące normy branżowe i standardy techniczne po wyborze Wykonawcy i dokonaniu przez niego niezbędnych prac projektowych, w tym obowiązkowej wizji lokalnej.
4. Uczestnik projektu upoważnia Gminę, do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami administracyjnymi, przy ubieganiu się o uzyskanie przewidzianych przepisami szczególnymi pozwoleń, niezbędnych do wykonania instalacji fotowoltaicznych (o ile dotyczy).
5. Kontakty pomiędzy stronami będą odbywać się drogą telefoniczną, emailową, pisemną lub osobiście.

§ 4. Określenie warunków własnościowych i eksploatacyjnych

1. Uczestnik projektu udziela Gminie prawa dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji na okres realizacji projektu oraz w okresie trwałości projektu.
2. Realizacja zakresu rzeczowego na nieruchomości Uczestnika projektu możliwa jest po uregulowaniu wkładu własnego zgodnie z par 5 ust 1 lit a) niniejszej umowy.
3. Po wykonaniu robót budowlanych sprzęt i urządzenia wchodzące w skład instalacji, pozostają własnością Gminy przez okres trwałości projektu.
4. Uczestnik projektu zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do właściwej, tj. zgodnej z pierwotnym przeznaczeniem i parametrami technicznymi, eksploatacji urządzeń wchodzących w skład instalacji. Za uszkodzenia wynikające z niewłaściwej eksploatacji odpowiedzialność, w tym finansową, ponosi Uczestnik projektu.
5. Uczestnik projektu oświadcza, że zapewni Gminie oraz osobom przez nią wskazanym dostęp do zainstalowanych urządzeń instalacji przez cały okres realizacji i trwałości Projektu do momentu przekazania instalacji na własność Uczestnika projektu (po zakończeniu okresu trwałości Projektu).



6. Gmina przez cały okres trwałości Projektu zapewnia ubezpieczenie, serwis i naprawę zamontowanej instalacji paneli fotowoltaicznych. Po zakończeniu tego okresu wszelkich napraw i konserwacji będzie dokonywał Uczestnik projektu na własny rachunek.
7. Koszty bieżącej eksploatacji, konserwacji dachu, uziemienia, instalacji elektrycznej budynku, dostępu do internetu oraz napraw nie objętych gwarancją ponosi Uczestnik projektu.

§ 5. Określenie warunków finansowych

Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

1. Wniesienia odpłatności za wykonanie instalacji fotowoltaicznej, w tym dokumentacji projektowej, montażu instalacji, nadzoru inwestorskiego, w wysokości 15 % kosztów kwalifikowanych bezpośrednich brutto oraz 100% ewentualnych kosztów niekwalifikowanych w następujący sposób:
 - a) w wysokości pełnego udziału własnego w projekcie, po wyborze wykonawcy prac w terminie 14 dni od dnia otrzymania księgowej noty obciążeniowej wystawionej przez Gminę.
 - b) kosztów niekwalifikowanych - w terminie 14 dni od daty otrzymania księgowej noty obciążeniowej wystawionej przez Gminę.
2. Wpłat należy dokonywać na rachunek bankowy Gminy nr
3. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych przychodów, oszczędności, Gmina dokona zwrotu kwoty oszczędności wyliczonej proporcjonalnie do wpłaty Uczestnika projektu.
4. Na wkład własny uczestnik ma prawo pozyskać inne finansowanie preferencyjne w tym ulgi podatkowe i dopłaty.
5. Zakazuje się finansowania wkładu własnego z dwóch źródeł (zakaz podwójnego finansowania) pod rygorem rozwiązania umowy. Łączne finansowanie ze wszystkich źródeł nie może przekroczyć 100% wydatków.

§ 6. Czas trwania

1. Umowę zawiera się na okres realizacji do czasu przekazania Uczestnikowi projektu wybudowanych instalacji w ramach Projektu oraz do zakończenia okresu trwałości Projektu.
2. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach (wypowiedzenie ze skutkiem natychmiastowym):
 - a) nieotrzymania przez Gminę Wojkowice dofinansowania ze środków FE SL 2021-2027 działanie 10.6;
 - b) utraty tytułu prawnego do nieruchomości lub zbycia nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa Uczestnika projektu jako strona niniejszej umowy;



3. W przypadku rozwiązania umowy przez Uczestnika projektu, dokona on zwrotu nakładów poniesionych przez Gminę na zasadach opisanych w § 8.
4. W przypadku przewidywanej zmiany własności nieruchomości, Uczestnik projektu powiadomi o takim zamiarze Gminę z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem, wskazując dane nabywcy oraz jego oświadczenie woli kontynuacji uczestnictwa w projekcie.
5. W przypadku zgonu Uczestnika projektu w jego miejsce może wejść spadkobierca lub inny współwłaściciel nieruchomości w terminie do 90 dni od daty zgonu informując Gminę i dokonując korekty dokumentów w zakresie danych osobowych.

§ 7. Kontrola i monitoring

1. Uczestnik projektu jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Gminy o zaistniałych nieprawidłowościach lub problemach w realizacji Projektu oraz w okresie trwałości Projektu.
2. Uczestnik projektu zobowiązuje udostępnić nieruchomość w celu dokonania kontroli Projektu przez pracowników Urzędu Miasta oraz innych upoważnionych instytucji w okresie realizacji Projektu oraz w okresie jego trwałości. Kontrole mogą być przeprowadzane w dowolnym terminie, w tym co najmniej jedna przy odbiorze instalacji przez inspektora nadzoru.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 2, mogą być przeprowadzone oględziny obiektu oraz miejsca realizacji projektu.
4. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 2 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania.
5. Uczestnik projektu jest zobowiązany dostarczyć dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie oraz zapewnić pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie inwestycja lub zgromadzona będzie dokumentacja dotycząca realizowanej inwestycji, związanych z realizacją umowy.
6. Gmina będzie monitorować produkcję energii z instalacji za pomocą wglądu w aplikację do monitorowania wszystkich instalacji zrealizowanych w ramach projektu. Dostęp do sieci internet (WIFI lub w przypadku braku karta SIM do transmisji danych) zapewnia Uczestnik projektu przez okres trwałości.
7. Odmowa przeprowadzenia kontroli po dwukrotnym wezwaniu skutkuje rozwiązaniem umowy i zwrotem środków w trybie opisanym w § 8.

§ 8. Warunki i tryb zwrotu kosztów w przypadku wykorzystania niezgodnie z zapisami umowy i naruszenia zapisów umowy

1. W przypadku stwierdzenia, że Uczestnik projektu wykorzystuje instalację stanowiącą przedmiot Projektu:
 - a. niezgodnie z przeznaczeniem,



- b. nie wykorzystuje jej w sposób gwarantujący realizację celu Projektu,
- c. wykorzystuje ją z naruszeniem zapisów niniejszej umowy albo regulaminu

lub doszło do rozwiązania umowy z innych przyczyn jest on zobowiązany do zwrotu nakładów poniesionych przez Gminę wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie 14 dni od wezwania na rachunek bankowy wskazany przez Gminę.

2. Odsetki naliczane będą od dnia zapłaty płatności opisanej w §5 ust 1.
3. W przypadku gdy dokonany zwrot nie pokrywa w całości należności głównej i odsetek, zalicza się go priorytetowo na poczet należności głównej.
4. W przypadku braku dobrowolnego zwrotu środków przez odbiorcę końcowego, Gmina wystąpi na drogę sądową.

§ 9. Ustalenia końcowe

1. Okres realizacji Projektu planuje się w 2025r.
2. Integralnym elementem umowy jest Deklaracja udziału w Projekcie, ankieta i Regulamin-
3. Uczestnik projektu oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji przedmiotowego Projektu, jego kontroli, monitorowania i ewaluacji zgodnie z art. 6 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) oraz na zamieszczanie materiałów ilustrujących realizowany Projekt, włącznie z fotografiami, w zbiorze materiałów promocyjnych Gminy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy Wojkowice.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Uczestnika projektu i dwa dla Gminy.

Gmina Wojkowice:

Uczestnik projektu:

.....
.....